**План мероприятий подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования МБОУ Заветинской СОШ №1**

**в 2022-2023 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | | | **Мероприятия** | | | **Сроки** | | **Ответственные** | | | | **Документ** | | | |
| 1 | | | **Организационные мероприятия** | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году | | | Август 2022 | | Заместитель директора по УВР Бондаренко В.Г. | | | | Приказ Аналитическая справка | | | |
| 1.2 | | | Обсуждение полученных результатов ЕГЭ в 2022 году на заседаниях педагогического совета, методического совета, методических объединений. | | | Август 2022 | | Заместитель директора по УВР , Бондаренко В.Г.  Руководители МО | | | | Протоколы заседаний Приказ Аналитическая справка | | | |
| 1.3 | | | Подготовка предложений по персональному составу:  -организаторов ППЭ  - общественных наблюдателей из числа граждан с активной жизненной позицией, представителей общественных организаций, общественных советов, родительской общественности к проведению ГИА | | | Октябрь-ноябрь | | Заместитель директора по УВР Бондаренко В.Г. | | | | Письма ОО Администрации Заветинского района | | | |
| 1.4 | | | Мониторинг выданных заключений ПМПК по определению условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов для прохождения ГИА | | | Ноябрь-май | | Заместитель директора по УВР Бондаренко В.Г. | | | | Справка ПМПК | | | |
| 1.5 | | | Предоставление сведений в ОО Администрации Заветинского района об обучающихся освоивших программы основного среднего общего образования | | | По графику | | Заместитель директора по УВР Бондаренко В.Г. | | | | База данных | | | |
| 1.6 | | | Участие в реализации муниципальных программ по подготовке и переподготовке лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 | | | Декабрь-май | | ОО Заветинского района  Заместитель директора по УВР Бондаренко В.Г. | | | | участие | | | |
| 1.7 | | | Проведение заседаний педагогического совета | | | Сентябрь - май | | Директор школы Таранин С | | | | Протоколы | | | |
| 1.8 | | | Подготовка итоговой статистики и отчётных материалов по результатам организации и проведения ГИА-9,ГИА-11 в 2023 году | | | июль – сентябрь | | Заместитель директора по УВР,  Бондаренко В.Г. | | | | Приказы, аналитические справки, итоговые отчеты | | | |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | | | Анализ плана по организации работы со слабоуспевающими обучающимися 9-х,11 классов по учебным предметам в 2022-2023 учебном году | | | ноябрь  январь  апрель | | Заместитель директора по УВР , Бондаренко В.Г.  Руководители МО | | | | Протоколы МО,МС | | | |
| 2.2 | | | Разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учётом анализа результатов ГИА на основе анализа школьных методических объединений | | | сентябрь-декабрь | | | | | Заместитель директора по УВР , Бондаренко В.Г.  Руководители МО учителя-предметники 9,11 классов | | | | Планы,  рабочие программы | | |
| 2.3 | | Организация проведения индивидуальных и групповых занятий для обучающихся по подготовке к ГИА-2023 | | | | В течение года | | | | Заместитель директора по УВР , Бондаренко В.Г.  Руководители МО учителя-предметники 9,11 классов | | | | План мероприятий | | | | |
| 2.4 | | Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений с целью эффективности качества подготовки к прохождению ГИА | | | | В течение года | | | | учителя-предметники 9,11 классов, классные руководители- 9-х, 11 классов | | | | План мероприятий,отчёты, справки, протоколы родительских и ученических собраний | | | | |
| 2.5 | | Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по русскому языку, математике, географии, обществознанию, биологии. | | | | В соответствии с Положением о промежуточной аттестации | | | | Директор школы, Таранин С.Н.,  Заместитель директора по УВР , Бондаренко В.Г.  Руководители МО | | | | Аналитические справки, протоколы заседаний педагогического совета, приказ. | | | | |
| 2.6 | | Самообразование учителей-предметников, повышение квалификации (в рамках организации и проведения ГИА) | | | | В течение года | | | | Учителя-предметники 9,11 классов | | | | Протоколы МО,МС,  удостоверения о прохождении курсовой подготовки | | | | |
| **3.** | | **Работа с обучающимися.** | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |
| 3.1 | | Ознакомление обучающихся 9 ,11классов с порядком проведения государственной итоговой аттестации в 2023 году | | | | Октябрь-март | | | | Заместитель директора по УВР, Бондаренко В.Г. классные руководители- 9-х, 11 классов | | | | Протокол классного часа,  лист ознакомления | | | | |
| 3.2 | | Организация дополнительных занятий для обучающихся 9,11 классов | | | В течение года | | | Учителя-предметники | | | | График дополнительных занятий | | | |
| 3.3 | | Организация свободного доступа к интернет-ресурсам | | | В течение года | | | Учителя-предметники | | | | Анализ тестирования | | | |
| 3.4 | | Обучение заполнению бланков регистрации и бланка ответов | | | Ноябрь-декабрь | | | Тестотехники , учителя-предметники | | | | График дополнительных занятий | | | |
| 3.5 | | Проведение репетиционных тестирований в 9 ,11-классах | | | В течение года | | | Заместитель директора по УВР Бондаренко В.Г.классные руководители  учителя-предметники | | | | Анализ тестирования | | | |
| **4.** | | **Работа с учителями** | | |  | | |  | | | |
| 4.1 | | Обсуждение результатов ГИА-9,ГИА-11 в 2021-2022 учебном году. Задачи на 2022-2023 учебный год. | | | Август | | | Директор школы, Таранин С.Н.,  Заместитель директора по УВР ,Бондаренко В.Г. Руководители МО | | | | Протоколы МО | | | |
| 4.2 | | Обеспечение учителей-предметников методическими рекомендациями проведения ГИА в 2022-2023 учебном году. | | | В течение года | | | Заместитель директора по УВР , Бондаренко В.Г.  Руководители МО | | | |  | | | |
| 4.3 | | Ознакомление членов педагогического коллектива с Порядком проведения государственной итоговой аттестации-2023 | | | В течение года | | | Заместитель директора по УВР,  Бондаренко В.Г. | | | | Протоколы заседаний педагогического совета | | | |
| 4.4 | | Организация методической помощи учителям-предметникам, испытывающим затруднения при подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации | | | В течение года | | | Заместитель директора по УВР, Бондаренко В.Г.  руководители МО | | | | Протоколы | | | |
| 4.5 | | Посещение и анализ уроков с целью выявления форм и качества подготовки к государственной итоговой аттестации по предметам. | | | В течение года | | | Заместитель директора по УВР Бондаренко В.Г. | | | | Аналитические справки | | | |
| 4.6 | | Проведение смотра оснащения методических уголков в кабинетах материалами об экзаменах | | | В течение года | | | Заместитель директора по УВР Бондаренко В.Г. | | | | Акт | | | |
| 4.7 | | Участие в апробации новых технологий и процедур проведения ГИА-9,ГИА-11 | | | В течение года | | | Заместитель директора по УВР ,Бондаренко В.Г.  Руководители МО учителя-предметники 9,11 классов, классные руководители- 9-х 11кл. | | | | Аналитические справки | | | |
| **5.** | | **Работа с родителями** | | |  | | |  | | | |  | | | |
| 5.1 | | Проведение родительских собраний, беседы с родителями выпускников 9,11 классов по вопросам подготовки к экзаменам:  -ваш ребенок впервые сдает экзамен;  -все о государственной итоговой аттестации;  -знакомство с порядком проведения ОГЭ,ЕГЭ | | | В течение года | | | Заместитель директора по УВР, классные руководители | | | | Протоколы  родительских собраний, листы ознакомления | | | |
| 5.2 | | Систематическое информирование родителей об изменениях в ходе подготовки к государственной итоговой аттестации | | | В течение года | | | Заместитель директора по УВР , Бондаренко В.Г.  Руководители МО  учителя-предметники 9,11 классов, классные руководители- 9,11 кл | | | | Сайт школы, буклеты, листовки, информационные стенды школы, стенды в кабинетах | | | |
| 5.3 | | Индивидуальная работа с родителями, дети которых требуют особого внимания | | | В течение года | | | Заместитель директора по УВР, классные руководители | | | | Журнал регистрации бесед | | | |
| 5.4 | | Доведение до сведения родителей (законных представителей) расписания экзаменов государственной итоговой аттестации | | | В течение года | | | Заместитель директора по УВР, классные руководители | | | | Дневники | | | |
| 6. | | **Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | |
| 6.1 | | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА. | | | В течение года | | | Заместитель директора по УВР , Бондаренко В.Г.  Руководители МО  учителя-предметники 9,11 классов, классные руководители- 9,11 кл | | | | Протоколы,  справки | | | |
| 6.2 | | Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), участников ГИА-9, ГИА-11 с Порядком проведения ГИА, об ответственности за нарушение процедур проведения ГИА-9 , ГИА-11 через :  - информационные плакаты;  - родительские собрания;  - средства массовой информации;  - классные часы;  - сайт ОУ. | | | В течение учебного  года | | | Заместитель директора по УВР, классные руководители. | | | |  | | | |
| 6.3 | | Апробация организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-2023 | | | По плану | | | Все участники ГИА | | | | Аналитическая справка | | | |
| 6.4 | | Организация и проведение «Единого родительского собрания» по вопросам подготовки к проведению ГИА | | | Октябрь-декабрь 2022года | | | Заместитель директора по УВР, классные руководители | | | | Протоколы собраний | | | |
| 6.5 | | Организация и проведение тематических акций «ЕГЭ из года в год», «ЕГЭ-выбор будущего!», «Единый день ЕГЭ», «Я сдам ЕГЭ» и др. | | | Апрель-май 2023 года | | | Заместитель директора по УВР , Скрынникова Н.В.  Руководители МО  учителя-предметники 9,11 классов, классные руководители- 9,11 кл | | | | Фотоотчёт | | | |
| 6.6 | | Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА | | | В течение года | | | Заместитель директора по УВР, классные руководители, Заместитель директора по ИКТ | | | | Информация на сайте | | | |
| 6.7 | | Организация работа сайта размещение информации:  -вопросы проведения ГИА-2023;  -об итоговом сочинении(изложении);  - о сроках проведения ГИА-9,ГИА-11;  - о расписании проведения ГИА;  - о сроках и местах регистрации на сдачу ГИА-9,ГИА-11;  - о местах расположения ППЭ;  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9,ГИА-11;  - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций. | | | По графику | | | Заместитель директора по УВР, классные руководители, Заместитель директора по ИКТ | | | | Информация на сайте | | | |
| **7. Контроль за организацией и проведением ГИА** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | | Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА | | | В течение года | | | Заместитель директора по УВР , Бондаренко В.Г.  Руководители МО | | | | Протоколы,  справки,  акты | | | |
| 7.2 | | | Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА на сайте школы | | Сентябрь  2022 – август 2023 | | | МС | | | | Акт | |
| 7.3 | | Проведение самодиагностики уровня организации ГИА | | | Август 2023 года | | | Зам. директора по УВР Бондаренко В.Г. | | | | Аналитическая справка | |