

П Р И К А З

01 сентября 2020 года

№40-од

**Об организации питания обучающихся
в 2020-2021 учебное году**

В соответствии с пунктами части 7 статьи 79, пункта 2.1 статьи 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому») ,на основании документов, подтвержденных органами социальной защиты, для организации питания учащихся в школьной столовой, эффективной работы школьной столовой, согласно решению Совета школы от 31.08.2020 протокол № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать для обучающихся 1-11 классов с 01.09.2020 г. :
 - 1.1. бесплатное (за счет муниципального бюджета) питание из расчета 54руб.99коп. на ребенка в день.
 - 1.1.1 горячий завтрак для обучающихся 1 -4 классов - 171 человек,,
 - 1.2. бесплатное (за счет муниципального бюджета) питание из расчета 40 рублей на ребенка-в день
 - 1.2.1. горячий обед для обучающихся 5-11 классов - 125 человек;
 - 1.2 платное питание в сентябре для обучающихся 5-11 классов (родительская плата) по мере сдачи денежных средств.
 2. Питание бесплатное для обучающихся 1-4 классов из расчета 54руб.99коп..на человека,для; обучающихся 5-11 классов из расчета 40 рублей на человека, для обучающихся 5-11 классов сентябре за счет родительской платы из расчета 40 рублей,на человека организовать с 01.09.2020 г.
 3. Не допускать нецелевое использование денежных средств, предназначенных для питания обучающихся,
 4. Инструктору по ЛФК Скосаревой Ирине Александровне вменить в обязанности:
 - 4.1. собирать от классных руководителей и дежурных учителей и передавать работникам столовой сведения о не явившихся на занятия обучающихся - с 8.00 до 8час.30мин и ежедневно передавать сведения в ОО Администрации Заветинского района ;
 - 4.2. контролировать наличие ежедневного меню на стенде в обеденном зале;
 - 4.3. контролировать санитарное состояние пищеблока и соблюдение работниками пищеблока санитарных норм и правил.

4.4. контролировать качество и документацию поступающей продукции на пищеблок.

5. Завхозу Бирюкову Петру Васильевичу:

5.1. контролировать использование, наличие и состояние технологического оборудования, кухонных принадлежностей, иного оснащения пищеблока, состоящего на балансе школы.;

6. Создать школьную комиссию по проверке организации и качества питания учащихся (родительский контроль):

6.1. Пашенко Наталья Витальевна - председатель комиссии, родитель 7 А класса

6.2. Иванова Галина Николаевна - родитель 2 класса

6.3. Ромахова Татьяна Алексеевна - председатель РК 9А класса

Комиссией проводить проверки ежемесячно и докладывать об их результатах на общешкольном родительском собрании, заседании Совета школы.

7. График посещения столовой обучающимися в 2020-21 учебном году утвердить (приложение к приказу №1).

8. Питание в школьной столовой организовать согласно графику посещения столовой с 01.09.2020 :

9. Утвердить списки обучающихся для организации питания за счет бюджетных средств приложение к приказу № 2, №3).

10. Вменить в обязанность классным руководителям и дежурным учителям сообщать Вигериной Елене Сергеевне (по согласованию) об отсутствии детей с 8.00 до 8.20.

11. Родителям своевременно сообщать об отсутствии ребенка в школе классному руководителю вечером накануне или утром не позднее 7 час.30 мин. и представлять документы, подтверждающие причину отсутствия ребенка в школе.

12. Контроль за организацией питания, полным и рациональным использованием

Директор МБОУ Заветинской СОШ №1

С.Н. Гаранин

