|  |
| --- |
| РАССМОТРЕНО  на заседании оргкомитета  муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  «26» октября 2022 г.  Протокол № 1 |

**Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

**на территории Заветинского района**

**в 2022-2023 учебном году**

**Используемые сокращения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Обозначение** | **Описание** |
| ВсОШ | Всероссийская олимпиада школьников |
| МЭ | Муниципальный этап |
| ОМС | Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования |
| ОО | Общеобразовательная организация |
| РЦОИ | Региональный центр обработки информации – ГБУ РО «РОЦОИСО» |
| ОЗ | Олимпиадные задания |
| ПК | Персональный компьютер |

**Общие сведения**

Категории лиц, задействованных в подготовке и проведении МЭ ВсОШ:

- органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (ОМС);

- специалисты, ответственные за организацию и проведение МЭ ВсОШ на площадках проведения МЭ ВсОШ;

- руководители образовательных организаций (ОО);

- ответственные за организацию и проведение МЭ ВсОШ на площадках;

- организаторы в аудиториях проведения МЭ ВсОШ.

Форма проведения МЭ-очная.

Местами проведения муниципального этапа ВсОШ в 2022-2023 учебном году определяются площадки-общеобразовательные организации: МБОУ Заветинская СОШ №1, МБОУ Заветинская СОШ №2.

Использование ИКТ предусмотрено в части процедур разбора заданий, показа работ и апелляций.

Время начало каждого соревновательного тура по всем олимпиадам 10-00 час.

В аудиториях, задействованных в проведении МЭ ВсОШ, организуется офлайн видеонаблюдение.

Руководителями ОО, которые являются площадками для проведения МЭ ВсОШ в 2022-2023 учебном году, обеспечивается создание условий для обеспечения качественной подготовки и проведения муниципального этапа Олимпиады в соответствии с Порядком и санитарными правилами СП 2.4.3648-20, СП 3.1/2.4.3598-20, а также специальных условий для участников муниципального этапа Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов (в случае наличия таковых участников), определить место для печати ОЗ и обеспечить его ПК, принтером, столом для раскладки ОЗ.

В каждой аудитории для теоретического тура должны быть:

- подготовлены рабочие места для каждого участника олимпиады, обозначенные заметным номером. Рабочее место должно быть оборудовано с учетом требований к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому предмету;

- подготовлен стол, находящийся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления раскладки комплектов олимпиадных работ и заданий и последующей упаковки олимпиадных работ, собранных организаторами в аудитории у участников олимпиады после окончания соревновательного тура;

- подготовлены места для организаторов в аудиториях и общественного наблюдателя;

- подготовлены функционирующие часы, находящиеся в поле зрения участников олимпиады;

- подготовлены запасные письменные принадлежности, калькуляторы или иные средства обучения, допустимые при проведении олимпиады по соответствующему предмету;

- закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией, связанные с тематикой по общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада;

- организован питьевой режим.

Каждая аудитория для практического тура должна быть оборудована с учетом требований к проведению МЭ ВсОШ по соответствующему предмету.

# Видеонаблюдение

В состав средств видеонаблюдения входят:

- ноутбуки, оснащенные web-камерой и встроенным микрофоном, и(или) стационарный персональный компьютер, оснащенный web-камерами и микрофоном, и (или) цифровые видеокамеры, допустимо использование видеорегистраторов;

- программное обеспечение для записи видео, установленное на ноутбуках (стационарных ПК);

- источник бесперебойного питания для стационарных ПК, обеспечивающий его бесперебойную работу (при необходимости);

- монитор, клавиатура, мышь (при необходимости);

- USB-удлинитель (при необходимости);

- крепления для камер (при необходимости).

В ОО должно находиться резервное оборудование из расчета 1 ноутбук (стационарный ПК) на 4-5 аудиторий.

Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях исходя из следующих требований:

- камеры видеонаблюдения следует устанавливать таким образом, чтобы свет из оконных проемов не создавал фоновой подсветки для камер;

- если камер 2, их следует устанавливать в разных углах аудитории;

- высота установки камер видеонаблюдения - не менее 1,5 метров от пола;

- угол поворота камер должен быть выбран таким образом, чтобы в аудитории не оставалось «слепых» зон, были видны рабочие места всех участников олимпиады, стол раскладки заданий;

- обзор камер не должны загораживать различные предметы (мебель, цветы и пр.).

Видеонаблюдение включается перед запуском участников в аудиторию.

Видеозапись должна быть потоковой (без прерывания).

Видеонаблюдение завершается после того, как все работы участников закодированы организатором в аудитории и упакованы в конверт.

Сохраненную запись хранится на площадке проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ.

После проведения олимпиады по поручению оргкомитета МЭ ВсОШ осуществляет выборочный просмотр видеозаписей проведения МЭ ВсОШ на площадках. Видеозаписи предоставляются по запросу.

# Получение и печать олимпиадных заданий

Зашифрованный архив с заданиями получает специалист, ответственный за организацию и проведение МЭ ВсОШ на территории Заветинского района.

В день проведения олимпиады в 07:00 в личном кабинете специалиста в разделе «Общие документы» доступен код доступа к архиву с заданиями.

Ответственный за организацию и проведение МЭ ВсОШ на территории Заветинского района расшифровывает архив с ОЗ, контролирует печать.

Олимпиадные задания в бумажном виде муниципальный специалист лично передает их организаторам в аудиториях проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ.

**Сбор работ участников, передача на проверку.**

После окончания времени проведения олимпиады, работы всех участников в аудитории кодируются, упаковываются в конверт и передаются муниципальному специалисту для передачи на проверку муниципальному жюри.

В соревновательных турах по отдельным предметам:

- при наличие устного тура (иностранные языки) – ответы участников принимаются членами жюри, записываются в соответствующую ведомость;

- по физической культуре – протоколы практических испытаний участников, также передаются жюри;

- по технологии – практические задания участников принимаются членами жюри, записываются в соответствующую ведомость.

# Порядок проверки олимпиадных работ участников МЭ ВсОШ

Проверка работ участников олимпиады осуществляется муниципальным жюри.

Формат и содержание передаваемых дополнительных материалов олимпиадных работ участников определяются оргкомитетом муниципального этапа и муниципальным жюри по соответствующему предмету.

Распределение олимпиадных работ между членами жюри для их проверки осуществляется председателем или заместителем председателя жюри.

Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится муниципальный этап олимпиады.

**Разбор заданий, показ работ, проведение апелляций**

Анализ заданий и их решений олимпиады проходит в сроки, уставленные оргкомитетом муниципального этапа.

По решению ОО анализ заданий и их решений может проводиться централизованно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри муниципального этапа олимпиады

Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию МЭ ВсОШ. На заседании апелляционной комиссии рассматриваются оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.