***Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение***

***Заветинская средняя общеобразовательная школа №1***

**П Р И К А З**

**с. Заветное**

**15 ноября 2024года № 90-од**

**Об организации и проведении**

**итогового сочинения (изложения)**

**для выпускников 11 класса 04.12.2024**

 На основании приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 29.08.2024 № 814 «Об утверждении порядка и проверки итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Ростовской области», приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 16.10.2024 № 965 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории ростовской области 04.12.2024», приказа отдела образования администрации Заветинского района Ростовской области от 29.10.2024 № 302 «О проведении итогового сочинения (изложения) 04.12.2024 в образовательных организациях Заветинского района»

**ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Провести в МБОУ Заветинской СОШ №1 итоговое сочинение (изложение) как допуск к государственной итоговой аттестации для выпускников 11 класса 04.12.2024 в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области, методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения, санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) заместителя по УВР Бондаренко В.Г.

2.1. Ответственному за организацию и проведение итогового сочинения под подпись информировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о результатах итогового сочинения (изложения); под подпись ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

2.2. Ответственному за организацию и проведение итогового сочинения организовать обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

2.3. Ответственному за организацию и проведение итогового сочинения ознакомить под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения, с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения).

3. Назначить техническим специалистом заместителя директора по ИКТ Петрова Д.В.

3.1. Техническому специалисту обеспечить работу видеонаблюдения в помещениях для получения комплектов тем итогового сочинения, копирования бланков участников итогового сочинения (изложения), в помещениях для проведения итогового сочинения (изложения), в помещениях для работы комиссии по проверке работ участников итогового сочинения (изложения).

3.2. Техническому специалисту организовать печать бланков итогового сочинения, получение и печать комплектов тем итогового сочинения, копирование бланков итогового сочинения (изложения).

4. Создать комиссию по проведению итогового сочинения в составе:

Председатель – заместитель директора по УВР Бондаренко В.Г.

Члены комиссии (организаторы в аудиториях) – учитель истории и обществознания Мельникова И.М., учитель музыки Корчагина Л.И.,

Члены комиссии (организаторы вне аудитории) лаборант Моргунова Т.В.

5.Создать комиссию по проверке и оцениванию итоговых сочинений в составе:

Председатель - учитель русского языка и литературы Фабрицкая Г.А.

Члены комиссии (эксперты по проверке итогового сочинения) – учитель русского учитель русского языка и литературы Кутепова Е.В., учитель русского языка и литературы Попенко М.Д.

Член комиссии (эксперт по переносу результатов проверки итоговых сочинений в оригиналы бланков регистрации) учитель русского языка и литературы Низева Г.В.

6. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Заветинская СОШ №1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Таранин

С приказом и порядком проведения и проверки итогового сочинения ознакомлены:

 Подпись Дата

Петров Д.В.

Бондаренко В.Г.

Кутепова Е.В.

Фабрицкая Г.А.

Попенко М.Д.

Низева Г.В..

Корчагина Л.И.

Мельникова И.М.

Моргунова Т.В.